Приложение № 1 к приказу

от «02» апреля 2021 г. № 59

Положение

об официальном сайте Муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Октябрьского муниципального района Челябинской области имени Н.Ф. Ратушной» в сети Интернет

1. Общие положения
2. Положение об официальном сайте Муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Октябрьского муниципального района Челябинской области имени Н.Ф. Ратушной» (далее - Положение) определяет основные принципы организации работы официального сайта Муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Октябрьского муниципального района Челябинской области имени Н.Ф. Ратушной» (далее – Центр), регламентирует подготовку и размещение, организацию доступа к информации о деятельности Центра.
3. Основные понятия, используемые в Положении:
4. информация о деятельности Центра (далее - информация) - информация (в том числе документированная), созданная в пределах своих полномочий Центра. К информации о деятельности Центра относятся также муниципальные правовые акты, устанавливающие структуру, полномочия, порядок формирования и иная информация, касающаяся деятельности Центра;
5. официальный сайт Центра (далее - сайт) - сайт в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет” (далее - сеть "Интернет"), содержащий информацию о деятельности Центра, электронный адрес которого включает доменное имя, права на которое принадлежат Центру;
6. ответственный специалист - специалист Центра, ответственный за подготовку информации о деятельности Центра, размещаемой на официальном сайте, проведение её проверки на достоверность и актуальность, а также на соблюдение периодичности ее размещения.
7. Сайт создан для обеспечения реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности Центра.
8. Электронный адрес сайта <http://kcso22.eps74.ru>
9. Информационное наполнение сайта производится в соответствии с требованиями Федерального закона от 09.02.2009 г. N8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" и в соответствии с полномочиями Центра.

II. Цели и задачи сайта

6. Основными целями создания и функционирования сайта являются:

1. обеспечение информационной открытости деятельности Центра;
2. всестороннее и оперативное освещение деятельности Центра;
3. обеспечение права неограниченного круга лиц на доступ к информации о деятельности Центра в сети "Интернет";
4. осуществление связи с общественностью на основе использования возможностей в сети "Интернет";

7. Основными задачами сайта являются:

1. повышение открытости деятельности Центра;
2. формирование объективного общественного мнения о деятельности Центра;
3. обеспечение доступа пользователей сайта к текстам правовых актов Центра, а также других официальных документов;
4. создание условий для реализации гражданами Российской Федерации и иными лицами установленного законодательством права на обращение, а также на направления ими в Центр обращения в форме электронных документов.

8. Перечень информации о деятельности Центра утверждается настоящим постановлением о сайте Центра.

III. Обеспечение функционирования и информационного наполнения сайта

9. На сайте размещается информация о деятельности Центра.

10. Информация о деятельности Центра размещается на сайте в соответствии с Перечнем информации о деятельности Центра, размещаемой в сети "Интернет" (Приложение № 2 к настоящему положению).

11. Информационное наполнение официального сайта осуществляется работниками Центра в пределах их компетенции.

12. Подготовка информационных материалов для размещения на официальном сайте осуществляется в рамках исполнения соответствующего Плана работы Центра со средствами массовой информации, утвержденного директором Центра на текущий период, а также на основании поручения директора Центра, либо в инициативном порядке.

13. Для размещения на официальном сайте информационные материалы предоставляются на согласование директору Центра.

14. Размещение информационных материалов на официальном сайте осуществляется ответственным специалистом, назначенного приказом начальника Центра. Доступ других лиц к размещению информационных материалов на официальном сайте не допускается.

15. Внешний вид, наименование и количество тематических разделов, подразделов может изменяться. Разработку и внедрение мероприятий по усовершенствованию и модернизации официального сайта осуществляет директор Центра.

IV. Требования к технологическим,

программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования сайтом

18. Информация, размещаемая на сайте Центра:

1. должна быть круглосуточно доступна пользователям информацией для получения, ознакомления и использования, без взимания платы за ознакомление с информацией и иных ограничений;
2. не должна быть зашифрована или защищена от доступа иными средствами, не позволяющими осуществить ознакомление пользователя информацией с ее содержанием.

19. Доступ к информации, размещенной на сайте, не может быть ограничен требованием регистрации пользователей информацией или предоставления ими персональных данных.

20. Вся размещенная на сайте информация должна быть доступна пользователям информацией путем последовательного перехода по гиперссылкам, начиная с главной страницы сайта.

21. Информация на сайте должна размещаться на русском языке.

22. Материалы английской версии не предусмотрены.

23. На сайте Центра должны быть предусмотрены интерактивные сервисы, предназначенные для организации диалога между специалистами отделов Центра и пользователями сайта.

**VI**. **Заключительные положения**

24. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора Центра.

25. Прекращение работы официального сайта производится на основании приказа директора Центра.